



ALUMNOS DE NUEVO INGRESO, AL SEMESTRE 26/2 (FEBREO-JULIO 2026).

Documentos que deberán entregar al Departamento de Gestión Escolar para su inscripción:

- Entrar a la página: <https://www.esimetic.ipn.mx/> en la pestaña de “gestión escolar” da click, y en la parte inferior se encuentra la pestaña que dice formatos, imprime y llena con letra de molde y legible, con tus datos actualizados, el Formato 01 (**inscripción alumnos Nuevo Ingreso**)
<https://www.esimetic.ipn.mx/estudiantes/gestion-escolar.html>
- Solicitud de inscripción emitida por DAE.
- Comprobante de domicilio (1 copia).
- 2 fotografías infantiles “recientes” (blanco y negro o a color, como ustedes las gusten traer), no escaneadas, no instantáneas (solo pedimos fotografías al ingreso es por ello que necesitamos que sean de buena calidad) deberás anotar, nombre completo en la parte de atrás empezando por apellido paterno y con auto adherible.
- Original y copia de la ficha de depósito por concepto de donativo de inscripción, coloca a mano tu nombre completo en el boucher original.

Deberán acudir a ventanillas de Gestión Escolar **el 30 de enero de 2026** con una identificación vigente con fotografía, en un horario de las 13:00 a las 14:00 y de las 16:00 a las 19:00 horas.

Para los aspirantes que cumplieron con la entrega documental en ventanillas de gestión escolar de ESIME UNIDAD Ticomán:

El día 2 de febrero de 2026, después de las 12:00 horas, para conocer su grupo y turno, deberán ingresar al **SAES ESIME Ticomán**
<https://www.saes.esimetic.ipn.mx/default.aspx>

USUARIO: número de boleta o preboleta (ejemplo. 2025370000), el número se encuentra en la solicitud de inscripción que les proporcionó la DAE y está ubicado en el ángulo inferior derecho, debajo del código de barras.

CONTRASEÑA: son las 4 primeras letras del apellido paterno en mayúsculas, una vez en su sesión, deberán cambiar la contraseña a una segura.



LAS CLASES DARÁN INICIO EL DÍA **3 DE FEBRERO DE 2026.**

PARA AQUELLOS ALUMNOS (ASPIRANTES), QUE NO SE HAN PRESENTADO A ENTREGAR LOS DOCUMENTOS, EN GESTIÓN ESCOLAR, DEBERÁN HACERLO EL DÍA **3 DE FEBRERO DE 2026**, EN VENTANILLAS DE GESTIÓN ESCOLAR, DE LAS 10:00 A LAS 14:00 HORAS, PARA QUE TE PODAMOS INSCRIBIR.

Gestión escolar opera de manera presencial de las 10:00 a las 14:00 y de las 16:00 a las 19 :00 horas o vía telefónica al 5557296000 Ext. 56069, 56070 o por correo gestion.esimetic@ipn.mx.

NOTAS:

- **NO HABRÁ CAMBIOS DE TURNO EN ESTE PERIDO, SIN EXCEPCIÓN.**
- **NO DEBERÁN REALIZAR EL DONATIVO, SOLO HASTA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS EN GE Y SE TENGA LA CUENTA ACTUALIZADA**